

PREGÃO PRESENCIAL Nº 019/2018

PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 032/2018

TIPO: **MENOR PREÇO POR ITEM**

I – PREÂMBULO

1.1 – O Município de Laranjal – PR, através da Pregoeira e de sua equipe de apoio, nomeada pela Portaria nº. 056/2018, de 30/01/2018, com a devida autorização expedida pelo Sr. Prefeito Josmar Moreira Pereira, e de conformidade com a Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, com alterações posteriores, na modalidade “PREGÃO PRESENCIAL”,

1.2 – Uma vez declarado pelo Pregoeiro o encerramento do prazo para a entrega dos envelopes, nenhum outro poderá ser recebido.

1.3 – A abertura das propostas dos interessados, bem como o início da Disputa de Preços será às 09h00min horas, do dia 17 de abril de 2018, no local retro estabelecido.

2.2 – Documentos pertinentes à licitação em apreço Informações adicionais duvidas e pedidos de esclarecimentos deverão ser dirigidas à comissão de licitação no endereço acima mencionado ou e-mail: licitacaolaranj@hotmai.com, podendo ser examinado e retirado o Edital no sitio através do fone/fax nº (42) 364511-49 e através do endereço eletrônico www.laranjal.pr.gov.br.

I - DO OBJETO: AQUISIÇÃO DE GENEROS ALIMENTICIOS PARA COMPOSIÇÃO DA MERENDA ESCOLAR.

O presente Pregão tem por objeto a aquisição dos seguintes itens:

ITENS/ GENEROS ALIMENTICIOS NÃO PERECIVEIS					
Item	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo em R\$	Preço máximo total em R\$
1	ACHOCOLATADO EM PÓ - 400 GR	500,00	PCT	5,12	2.560,00

2	AÇUCAR CRISTAL PCT 5 KG	400,00	PCT	9,19	3.676,00
3	AÇUCAR MASCAVO 1KG	30,00	PCT	11,93	357,90
4	ALMONDEGA EM LATA 420 GR	1.200,00	UN	8,06	9.672,00
5	AMIDO DE MILHO - 500 GR	50,00	CX	4,27	213,50
6	ARROZ INTEGRAL 1KG	30,00	PCT	4,72	141,60
7	ARROZ PARBOLIZADO TIPO 1 - 5KG	650,00	PCT	10,96	7.124,00
8	BISCOITO DOCE PCT 400GR	1.200,00	PCT	4,19	5.028,00
9	BISCOITO SALGADO INTEGRAL 400 GR	120,00	PCT	6,01	721,20
10	BISCOITO SALGADO PCT 400GR	1.200,00	PCT	4,19	5.028,00
11	CAFE PCT 500GR	500,00	UN	9,66	4.830,00
12	CANJICA 500 KG	100,00	PCT	2,73	273,00
13	CHÁ MATE CAIXA 20 SACHES	850,00	CX	3,93	3.340,50
14	COLORAU PCT 500GR	100,00	KG	6,16	616,00
15	DOCE DE FRUTAS 500G	100,00	KG	4,39	439,00
16	DOCE DE LEITE - 500 GR	100,00	PTE	5,32	532,00
17	EXTRATO DE TOMATE LATA 350GR	730,00	LTA	3,52	2.569,60
18	FARINHA DE MILHO PCT 1KG	800,00	PCT	3,95	3.160,00
19	FARINHA DE TRIGO 5 KG	200,00	PCT	10,16	2.032,00
20	FARINHA LÁCTEA DE ARROZ LATA 400GR	40,00	LTA	17,40	696,00
21	FEIJÃO PRETO TIPO 1 PCT 1KG	1.100,00	PCT	4,29	4.719,00
22	FERMENTO EM PÓ 100 GR	150,00	UND	2,69	403,50
23	FERMENTO P/PÃO 125GR	100,00	PCT	5,46	546,00
24	FILTRO CAFÉ	60,00	CX	4,03	241,80
25	FUBÁ - 1KG	350,00	KG	3,17	1.109,50
26	GELATINA - DIVERSOS SABORES 85 GR	900,00	CX	1,38	1.242,00
27	LEITE EM PÓ INSTANTÂNEO PCT 400GR	1.200,00	PCT	9,63	11.556,00
28	LEITE INTEGRAL CAIXA 1 LT	5.000,00	UN	2,82	14.100,00
29	MACARRÃO 1 KG	1.200,00	UND	6,71	8.052,00
30	MACARRÃO INTEGRAL PCT 500GR	50,00	PCT	5,11	255,50
31	MACARRÃO TIPO CABELO DE ANJO 1 KG	130,00	PCT	9,61	1.249,30
32	MAIONESE 500GR	30,00	KG	4,91	147,30
33	MARGARINA POTE 500GR	220,00	PTE	4,09	899,80

34	MILHO PIPOCA - 500 GR	100,00	PCT	2,71	271,00
35	MILHO VERDE 300GR	60,00	LTA	2,11	126,60
36	ÓLEO DE SOJA - 900 ML	1.100,00	LTA	3,77	4.147,00
37	PROTEÍNA TEXTURIZADA DE SOJA FINA PCT 500 GR	250,00	PCT	7,72	1.930,00
38	QUIRERA 1 KG	600,00	PCT	3,56	2.136,00
39	REFRESCO PÓ 300 GR	800,00	UND	4,99	3.992,00
40	SAL PCT 1KG	450,00	PCT	1,46	657,00
41	SARDINHA 125GR	750,00	LTA	3,88	2.910,00
42	VINAGRE DE ÁLCOOL 750 ML	100,00	UND	2,01	201,00
TOTAL					113.902,60
ITENS/GENEROS ALIMENTICIOS PERECIVEIS					
Item	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo em R\$	Preço máximo total em R\$
1	CARNE DE PORCO	1.500,00	KG	9,99	14.985,00
2	CARNE MOÍDA DE 1ª	1.400,00	KG	19,33	27.062,00
3	COSTELA BOVINA	200,00	KG	13,32	2.664,00
4	COXA E SOBRECOXA DE FRANGO	4.000,00	KG	6,22	24.880,00
5	FRANGO CONGELADO	2.000,00	KG	5,79	11.580,00
6	SALSICHA	150,00	KG	8,38	1.257,00
TOTAL					82.428,00
ITENS/GENEROS ALIMENTICIOS PERECIVEIS					
Item	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo em R\$	Preço máximo total em R\$
1	ALHO	130,00	KG	15,93	2.070,90
2	BATATA INGLESA	1.250,00	KG	2,78	3.475,00
3	CEBOLA	600,00	KG	3,59	2.154,00
4	CENOURA FIRME, LIMPA, FRESCA.	600,00	KG	3,56	2.136,00
5	LARANJA	300,00	KG	2,59	777,00
6	MAÇÃ	1.000,00	KG	5,32	5.320,00
7	MAMÃO	400,00	KG	5,49	2.196,00
8	MELANCIA	1.300,00	KG	2,36	3.068,00
9	OVOS	300,00	DZ	6,36	1.908,00
10	REPOLHO	1.000,00	KG	2,53	2.530,00
11	TOMATE	600,00	KG	4,44	2.664,00
TOTAL					28.298,90

VALOR TOTAL ESTIMADO: R\$ 224.629,50 (Duzentos e Vinte e Quatro Mil Seiscentos e Vinte e Nove Reais e Cinquenta Centavos).

II - DA PARTICIPAÇÃO:

1 - Poderão participar do certame todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da licitação que preencherem as condições de credenciamento constantes deste Edital.

b) que tenha sido declarada inidônea pela Administração Pública e, caso participe do procedimento licitatório, estará sujeita às penalidades previstas no Art. 97, Parágrafo único da Lei Federal 8.666/93;

c) que esteja suspensa de licitar junto a Prefeitura Municipal de Laranjal;

d) que esteja reunida em consórcio ou coligação;

e) cujos sócios ou diretores pertençam, simultaneamente, a mais de uma empresa licitante.

f) Somente serão aceitos os produtos que estiverem de acordo com as especificações contidas nos contratos de fornecimento, que sejam das mesmas marcas e tipos daqueles informados no ato de abertura das propostas e, em padrões de qualidade atestados pela nutricionista do Município de Laranjal – Pr, devendo conter padrão de identificação e qualidade de acordo com as normas estabelecidas pela Secretaria de Vigilância Sanitária do Ministério da Saúde e pela Secretaria de Defesa Agropecuária do Ministério da Agricultura.

g) serão devolvidas as mercadorias que não apresentarem condições próprias para consumo, as quais deverão ser repostas sem ônus para o Município, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, sob pena de ser caracterizado atraso na entrega, ensejando aplicação de multa e demais penalidades, de acordo com a Lei nº 8.666/93 e alterações.

h) O fornecedor deverá entregar produtos, de boa qualidade, nas quantidades solicitadas pela Secretaria Municipal de Administração. Igualmente, o fornecedor deverá

possuir local adequado (de sua propriedade) para o armazenamento dos perecíveis, fato que será apurado *in loco* pelo Gestor e Fiscal de Contrato.

i) salientamos que não serão aceitos produtos com validade vencida, ou que venham a vencer em pouco espaço de tempo. Os contratados receberão uma lista da Secretaria Municipal de Administração, onde estarão identificadas as mercadorias a serem entregues e as quantidades, com antecedência de 02 (Dois) dias úteis da entrega, em se tratando de produtos não perecíveis e de 01 (Um) dia útil da entrega, em se tratando de produtos perecíveis.

III - DOCUMENTOS: PARA COMPROVAÇÃO DE ME EPP

a. Certidão Simplificada emitida e registrada pela respectiva junta comercial, ou documento equivalente, devidamente atualizada, ou seja, com data não superior a 90 dias;

b. A declaração falsa relativa ao enquadramento na condição de microempresa ou empresa de pequeno porte sujeitará à licitante, nos termos do art. 7º, da Lei nº 10.520/02, à sanção de impedimento de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, como também caracteriza o crime previsto no art. 299 do Código Penal, sem prejuízo das multas previstas neste Edital, bem como das demais cominações legais.

d. Na hipótese de a licitante não enviar representante para a sessão, deverá incluir a documentação comprobatória da condição de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, no Envelope 1 - Proposta de Preço.

IV - DO CREDENCIAMENTO

1 – A licitante deverá apresentar-se para credenciamento à sessão, na data marcada para abertura dos envelopes, até as 08h45min horas do dia 17 de abril de 2018, diretamente ou através de seu representante que, devidamente identificado e credenciado por meio legal, será o único admitido a intervir no procedimento licitatório, com poderes para formulação de ofertas e lances verbais e para a prática dos demais atos do certame, no interesse do representado.

2 - Para o credenciamento deverão ser apresentados no ato os seguintes documentos:

a) Tratando-se de titular, diretor, sócio ou gerente, este deverá apresentar cópia do estatuto social, Contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, no qual estejam expressos seus poderes para exercerem direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura, devendo o titular identificar-se exibindo a carteira de identidade ou outro documento equivalente com foto.

b) Tratando-se de procurador, este deverá apresentar instrumento de PROCURAÇÃO público ou particular com firma reconhecida no qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, devendo a procuração estar acompanhada do correspondente documento, dentre os indicados na alínea "a", que comprove os poderes do mandante para o outorgado, inclusive com a identificação por meio da carteira de identidade ou outro documento equivalente com foto.

c) O representante da empresa licitante que comparecer a este certame, sem o instrumento de procuração será considerado simplesmente ouvinte, não podendo oferecer lances, indagar ou fazer quaisquer registros no decorrer desta licitação.

2 - Será admitido apenas 01 (um) representante para cada licitante credenciada.

3 - Declarado encerrado o procedimento do credenciamento, não será admitida a participação de outras proponentes.

4 - A ausência da licitante antes do término da sessão será considerada como renúncia ao direito de oferecer lances e recorrer dos atos do Pregoeiro, ressalvada a saída autorizada pelo Pregoeiro e devidamente justificada.

V - DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES

1 - As licitantes interessadas deverão protocolar os envelopes nº 01 e nº 02, no horário indicado no (credenciamento) respeitando obrigatoriamente os horários estabelecidos, após o protocolo os envelopes serão encaminhados para à Equipe de Apoio, a qual passará a examinar o seu conteúdo após o credenciamento das licitantes. Os envelopes deverão estar devidamente lacrados, contendo em suas partes externas, além da razão

social e endereço completo, os seguintes dizeres:

ENVELOPE Nº. 01 - “PROPOSTA DE PREÇOS”
MUNICÍPIO DE LARANJAL – PREGÃO Nº. 019/2018
OBJETO: AQUISIÇÃO DE GENEROS ALIMENTICIOS PARA
COMPOSIÇÃO DA MERENDA ESCOLAR.
EMPRESA LICITANTE:

ENVELOPE Nº. 02 - “DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO”
MUNICÍPIO DE LARANJAL – PREGÃO Nº. 019/2018
OBJETO: AQUISIÇÃO DE GENEROS ALIMENTICIOS PARA
COMPOSIÇÃO DA MERENDA ESCOLAR.
EMPRESA LICITANTE:

VI – DA “PROPOSTA DE PREÇOS”

1 – A Proposta de Preços deverá ser constituída dos seguintes elementos:

1.1 - Proposta de Preços, conforme modelo do Edital, constando na mesma a razão social da empresa com seu endereço completo e número do CNPJ, nome, RG e assinatura do responsável ou representante legal.

2. A proposta indicará:

- A. Modalidade, Tipo e Número desta Licitação;
- B. Objeto da licitação;
- C. O preço global para a execução dos serviços licitados, incluindo todos os impostos e encargos, expresso em moeda nacional;
- D. Prazo de validade da proposta, o qual não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias contados da data de encerramento da licitação;
- E. Nome e assinatura do Representante Legal da empresa ou Procurador
- F. Depois de aberta, a proposta se acha vinculada ao processo pelo seu prazo de validade, não sendo permitida sua retirada ou a desistência de participação por parte do proponente.
- G. Apresentada a proposta, o proponente estará automaticamente aceitando e se sujeitando às cláusulas e condições do presente Edital.
- H. A proposta constante do envelope e protocolada nos prazos estabelecidos no presente edital também deverá ser disponibilizada pelo licitante através de mídia digital (CD ou PENDRIVE), na qual deverão constar os mesmos dados da proposição escrita,

ou seja, a identificação dos itens, quantidades, marcas, valores unitários e totais, o que deverá ser atendido até o início da fase de habilitação, em caso de divergência sempre será considerado os dados da proposta escrita.

I. Para utilização da mídia digital (CD ou PEN DRIVE) é necessário que o proponente efetue o download do sistema utilizado pelo Departamento de Compras e Licitações deste Município.

J. A MÍDIA DIGITAL deverá estar dentro do ENVELOPE DA PROPOSTA DE PREÇOS.

OBS: A proponente deverá fazer ou anexar uma proposta complementar, quando não existir os campos para preenchimento no programa do EsProposta.exe.

VII – DOS “DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO”

1 - A licitante deverá apresentar no Envelope "Documentos de Habilitação”:

a) Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (**CARTÃO DE CNPJ**);

b) Certidão Negativa de Débito Trabalhista (**CNDT**);

c) f) Inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto licitado (no Estado do Paraná **CICAD**).

d) (**CND**) Certidão de Regularidade Fiscal para com a Fazenda Federal (CERTIDÃO NEGATIVA QUANTO A DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO e INSS):

e) Certidão de Regularidade Fiscal para com a **Fazenda Estadual**;

f) Certidão de Regularidade Fiscal para com a **Fazenda Municipal** do domicílio ou sede da firma.

g) Prova de Regularidade relativa ao Fundo de Garantia de Tempo de Serviço (**FGTS**), mediante a apresentação de Certidão de Regularidade Fiscal (CRF) emitida pela Caixa Econômica Federal;

h) **Alvará** de Licença para Localização;

l) **Licença de funcionamento**, em vigor, expedida pelo órgão Sanitário Municipal

competente.

j) Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados a mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta.

A comprovação da boa situação financeira será baseada na obtenção de índice de Liquidez Geral (ILG) e índice de Liquidez Corrente (ILC), igual ou superior a um (≥ 1), resultantes da aplicação das fórmulas:

$$ILG = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}}$$

$$ILC = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$$

Parágrafo Único: O documento que demonstrará o cálculo dos índices solicitados deverá estar identificado e assinado pelo Representante Legal da empresa e Contador; e o Balanço Patrimonial deverá estar devidamente registrado na Junta Comercial.

Parágrafo Primeiro: O Balanço Patrimonial deverá vir acompanhado dos termos de abertura e de encerramento do Livro Diário e deverá estar devidamente registrado na Junta Comercial.

Parágrafo segundo: Deverão também ser apresentadas as notas explicativas

l) Certidão Negativa de Falência ou Concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física;

m) Declaração elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal da licitante, assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com o Município de Laranjal, conforme modelo.

n) Declaração que atenda aos requisitos do inc. XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal, no que diz respeito, por parte da Empresa licitante, ao cumprimento das garantias trabalhistas e, ao fato de não empregar menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo

na condição de aprendiz, conforme modelo.

o) Declaração que atenda a Instrução Normativa MPOG/SLTI nº 02, de 16 de setembro de 2009, declarando, sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que a proposta apresentada foi elaborada de maneira independente, conforme modelo. -

2 - Os documentos poderão ser apresentados em originais, ou por qualquer processo de cópia autenticada em cartório competente, ou por servidor da Administração Municipal.

3 - A não apresentação do documento do titular, diretor, sócio ou gerente, ou do procurador, ou a sua incorreção, não inabilitará a licitante, mas será impedida de se manifestar e responder por ela, quanto aos lances e quanto ao contraditório.

VIII - DISPOSIÇÕES GERAIS QUANTO À HABILITAÇÃO

1 – A critério da Pregoeira e sua equipe de apoio, a Comissão de Licitação poderá consultar a regularidade fiscal das licitantes via on-line, caso a empresa licitante não apresente as respectivas certidões no momento oportuno. Porém, o Município de Laranjal não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos de informações, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.

2 - Os documentos extraídos via INTERNET poderão ter seus dados conferidos pela Equipe de Apoio perante o sítio correspondente.

3 - Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documento em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e em seus Anexos. Se a documentação de habilitação não estiver conforme as exigências previstas no Edital, o Pregoeiro considerará a licitante inabilitada.

4 - Os **Anexos** TERMO DE REFERENCIA (fornecido modelo pelo Município) deverão ser entregues fora dos envelopes de documentação na data e hora da abertura dos envelopes.

IX - DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO

1 - No dia, horário e locais indicados no preâmbulo deste edital, será aberta a sessão de processamento do Pregão, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame.

2 - De posse da relação das licitantes credenciadas, a Pregoeira fará a divulgação verbal dos interessados, dando início ao recebimento dos Envelopes das Propostas de Preços e da Documentação. Abertos os Envelopes das Propostas de Preços, será feita a conferência e posterior rubrica pela Pregoeira, Equipe de Apoio e licitantes presentes.

3 - A Pregoeira poderá, a qualquer momento e a seu critério, suspender as sessões públicas, comunicando aos licitantes, local, data e horário de reabertura.

4 - Para julgamento e classificação das propostas, será adotado o critério de menor preço global por lote, observadas as exigências estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

5 - A análise das propostas pela Pregoeira visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e em seus Anexos e serão desclassificadas as propostas:

a) que não atenderem às exigências contidas no objeto desta licitação; as que contiverem opções de preços alternativos; as que forem omissas em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas, ou que se oponham a qualquer dispositivo legal vigente;

b) cujos preços forem manifestamente inexequíveis ou excessivos;

c) que apresentarem ofertas ou vantagens baseadas nas propostas das demais licitantes;

6 - As propostas classificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:

a) Seleção da proposta de menor preço global por lote e das demais com preços até 10% superior àquela;

b) não havendo pelo menos 03 (três) preços na condição definida na alínea anterior,

serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de 03 (três), já incluída a de menor preço, quaisquer que tenham sido os valores oferecidos.

c) Na ocorrência de empate entre as classificadas para participarem dos lances verbais conforme alínea "a" do subitem 6, a ordem para esses lances será definida por meio de sorteio.

7 - O Pregoeiro convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances verbais de forma sequencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, vedada qualquer oferta de lance que vise ao empate.

8 - Os lances deverão ser formulados de forma sucessiva, em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço, vedados lances que utilizem casas decimais.

9 - A cada nova rodada será efetivada a classificação momentânea das propostas, o que definirá a sequência dos lances.

10 - A etapa de lances será encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinar da formulação de lances ou quando a autoridade competente definir outra situação de encerramento.

11 - A desistência em apresentar lance verbal, quando convocada pelo Pregoeiro, implicará exclusão da licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço por ela apresentado, para efeito de ordenação das propostas.

12 - Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se a licitante desistente às penalidades cabíveis.

13 - O Pregoeiro poderá negociar com a licitante excluída na forma do subitem 11, caso a licitante vencedora seja inabilitada, observada a ordem de classificação.

14 - Caso não se realize lances verbais serão verificados a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação, hipótese em

que A Pregoeira poderá negociar diretamente com a proponente para que seja obtido melhor preço.

15 - Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas às propostas, de acordo com o menor preço apresentado, a Pregoeira verificará a aceitabilidade do melhor preço ofertado.

16 - A Pregoeira poderá negociar com a autora da oferta de menor valor, ou seja, a primeira classificada, com vistas à redução do preço.

17 - Após a negociação, se houver a Pregoeira examinará a aceitabilidade do menor preço apresentado pela primeira classificada, conforme definido neste Edital e em seus Anexos, decidindo motivadamente a respeito.

18 - Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação de sua autora.

19 - Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação, poderão ser sanadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, mediante a verificação efetuada por meio eletrônico hábil de informações.

20 - A verificação será certificada pelo Pregoeiro e será anexada aos autos, a documentação passível de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.

21 - Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste Edital, a licitante será habilitada e declarada vencedora do certame, sendo-lhe adjudicado o objeto licitado.

22 - Se a licitante vencedora não atender às exigências habilitatórias, a Pregoeira examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com a sua autora, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cuja autora atenda aos requisitos de habilitação, caso em que será declarada vencedora.

23 - A licitante vencedora terá o prazo de 48h (quarenta e oito horas), após encerramento do Pregão, para apresentar nova proposta escrita, contendo os preços unitários, obtidos por meio de negociação efetuada na fase de lances verbais, mantidas as condições oferecidas inicialmente.

X - DOS RECURSOS, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

1 - Ao final da sessão, a licitante que quiser recorrer deverá manifestar imediata e motivadamente a sua intenção, abrindo-se então o prazo de 02 (Dois) dias para apresentação de razões do recurso, ficando as demais licitantes, desde logo, intimadas para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

2 - A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará: a decadência do direito de recurso, a adjudicação do objeto do certame pela Pregoeira à licitante vencedora e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

3 - Interposto o recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente.

4 - Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento.

5 - O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

XI - DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

1 - O sistema de fornecimento dos objetos licitados será em entrega mediante requisição do departamento de compras.

2 - O ato de recebimento do item licitado, não importa em sua aceitação. A critério da Secretaria Municipal de Administração, o material fornecido será submetido a verificação. Cabe ao fornecedor a troca, dentro de 72 (setenta e duas) horas, do material

que vier a ser recusado por não se enquadrar nas especificações estipuladas, apresentar defeitos de fabricação ou danos em geral, identificado no ato da entrega ou no período de verificação.

3 - Por ocasião da entrega, a (as) fatura (s) ou documento fiscal, será obrigatoriamente emitido pela mesma razão social, inclusive o CNPJ do constante da documentação de regularidade fiscal apresentada na habilitação e no contrato firmado.

4 - A entrega do objeto licitado deverá ocorrer no Edifício da Prefeitura Municipal de Laranjal – Paraná, no horário de expediente.

5 - Os produtos a serem fornecidos devem ser de “1ª linha”, compreendendo-se por esta expressão o melhor tipo de cada produto a ser fornecido.

XII - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

1 - Os pagamentos serão realizados no prazo de até 30 (trinta) dias após a entrega da nota fiscal devidamente atestada por quem de direito. O pagamento ficará condicionado à comprovação da regularidade fiscal da Contratada (a critério da Contratante).

2 - Havendo erro na fatura/nota fiscal/recibo, ou outra circunstância desabonadora a mesma ficará pendente e o pagamento susado, até que adjudicatária promova as medidas saneadoras necessárias.

XIII – DO CONTRATO

1 - Da formalização do contrato:

a) O contrato a ser celebrado entre o Município de Laranjal e as licitantes vencedoras, observadas as condições constantes deste Edital, condicionado à retirada das quantidades estipuladas na Cláusula Primeira.

2 - Da Alteração do Contrato:

a) O contrato poderá ser alterado quando necessária modificação do valor contratual em decorrência de acréscimo ou diminuição quantitativa de seu objeto, nos limites permitidos pela Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações, ou quando necessária

alteração na forma de pagamento, por imposição de circunstâncias supervenientes, mantendo-se o valor inicial;

b) A **CONTRATADA** fica obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no fornecimento dos materiais;

3 - Das Obrigações e responsabilidades:

a) A **CONTRATADA** se obriga a entregar os produtos adquiridos na sede administrativa do Município, em quantidades solicitadas e que venham a atender as necessidades da administração, ficando claro, desde já, que sua entrega será de acordo com as requisições emitidas pela Secretaria de Administração e reconhecidas por autoridade competente.

b) A **CONTRATANTE** se obriga a prestar todas as informações necessárias a **CONTRATADA** para a perfeita execução do contrato e seus anexos;

4 - Da inexecução e da rescisão do contrato:

a) A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas em lei. Constituem motivos para rescisão do contrato:

I – O não cumprimento, ou cumprimento irregular de cláusulas contratuais;

II – A subcontratação total ou parcial do seu objeto, a associação da **CONTRATADA** com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, que afete a boa execução deste;

III – O desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores;

IV – Cometimento reiterado de faltas na sua execução anotadas na forma do presente contrato;

V – A decretação de falência, o pedido de concordata ou instauração de insolvência civil da empresa licitante ou de seus sócios-diretores;

VI – A dissolução da sociedade ou o falecimento do contratado;

VII – A alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da empresa que, a juízo da **CONTRATANTE**, prejudique a execução do contrato;

VIII – O protesto de títulos ou a emissão de cheques sem a suficiente provisão, que caracterizem a insolvência da **CONTRATADA**;

IX - Razões de interesse do serviço público;

X – A supressão por parte da **CONTRATANTE** nas compras acarretando modificação do valor inicial do contrato, além do limite permitido neste Edital;

XI – A suspensão de sua execução, por ordem escrita da **CONTRATANTE**, por prazo superior a 30 (trinta) dias, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou pública;

XII – A ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada impeditiva de execução do contrato.

5 – Não haverá qualquer reajuste nos preços até o final do contrato.

6 – Os pagamentos serão realizados no prazo de até 30 (trinta) dias após a entrega da nota fiscal devidamente atestada por quem de direito. O pagamento ficará condicionado à comprovação da regularidade fiscal da Contratada (a critério da Contratante).

XIV – DAS PENALIDADES

1 - Pela inexecução total ou parcial do Contrato a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar as seguintes penas de natureza civil, compensatórias das perdas e danos sofridos pela Administração, conforme Lei Federal n. 8.666/93 e suas alterações, nos seguintes termos:

- a) Multa de 10 % (dez por cento) sobre o valor atualizado do contrato pelo descumprimento, por parte da **CONTRATADA**, de qualquer das obrigações impostas ao mesmo;

- b) Multa de 15% (quinze por cento) sobre o valor atualizado do contrato pela inexecução total do mesmo, podendo ser acumulada com suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 02 (dois) anos.

XV – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

1 - As despesas decorrentes do objeto desta licitação correrão a contas das seguintes dotações orçamentárias, constantes da Lei Orçamentária para o exercício de 2018.

Conta despesa	Natureza despesa	Funcional	Fonte	G.Fonte
01980	3.3.90.32.05.00-MERENDA ESCOLAR	07.002.12.361.1201.2037	00000	E
01990	3.3.90.32.05.00-MERENDA ESCOLAR	07.002.12.361.1201.2037	00113	E

XVI – DA ADJUDICAÇÃO

1 - Constatado o atendimento das exigências fixadas no Edital, a(s) licitante(s) será (ão) declarada(s) vencedora(s), sendo-lhes adjudicado o objeto do certame.

2 - Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, a Pregoeiro inabilitará a licitante e examinará as ofertas subsequentes e qualificação das licitantes, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda o Edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que a Pregoeira poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

3 - Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro proclamará a vencedora, proporcionando, a seguir, a oportunidade aos licitantes para que manifestem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta dessa manifestação, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recurso por parte do licitante. Constará na ata da Sessão à síntese das razões de recurso apresentados, bem como o registro de que todos os demais licitantes ficaram intimados para, querendo, manifestarem-se sobre as razões do recurso no prazo de 03 (três) dias corridos, após o término do prazo da recorrente, proporcionando-se, a todos, vista imediata do processo.

XVII - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

1 - Ficará impedida de licitar e contratar com a Administração Municipal de Laranjal, pelo

prazo de até 02 (dois) anos, ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, a pessoa física ou jurídica, que praticar quaisquer atos previstos no artigo 7º da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002.

XVIII - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

1 - As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes e desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da aquisição pretendida.

2 - Os envelopes contendo os documentos de habilitação, que não foram anexados ao processo das demais licitantes que apresentaram propostas, ficarão à disposição das mesmas no máximo 15 (quinze) dias no endereço do preâmbulo deste Edital, após a conclusão e arquivamento deste certame. Após este prazo, os mesmos serão abastados sumariamente.

3 - Até 02 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão, cabendo ao Pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

Parágrafo Único: Acolhida à petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

4 - Os atos de impugnação do certame serão formulados por escrito e deverão ser entregues para a Equipe de Apoio no endereço mencionado no preâmbulo deste Edital, e deverão, ainda, estar acompanhados do estatuto social quando o sócio ou proprietário for o portador do ato, e de instrumento de procuração pública, ou particular com firma reconhecida do representante legal da empresa, da qual constem poderes específicos para os atos do referido tema ao procurador, se este for o portador do ato.

5 - A contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e em seus Anexos será feita da seguinte forma: excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento.

6 - Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a

realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.

7 - A cópia completa deste Edital de Pregão Presencial será distribuída aos interessados, na forma da lei. Quaisquer informações e esclarecimentos sobre esta licitação poderão ser obtidos junto a Pregoeira e Equipe de Apoio, no Setor de Licitações, através do fone/fax nº (42) 36451149 e através do endereço eletrônico www.laranjal.pr.gov.br.

Laranjal, 02 abril de 2018.

Josmar Moreira Pereira
Prefeito Municipal

ANEXOS

ANEXO I – TERMO DE REFERENCIA

ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA FINANCEIRA

ANEXO III – MODELO DE DECLARAÇÃO (Exigida pelo inciso VII do art.4º da Lei nº 10.520/02)

ANEXO IV – MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO DE HABILITAÇÃO

ANEXO V – MODELO DE DECLARAÇÃO PARA HABILITAÇÃO

ANEXO VI – MODELO DE DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA

ANEXO VII – MODELO DE TERMO DE RENÚNCIA DE PRAZO RECURSAL – PROPOSTA DE PREÇOS

ANEXO VIII – MODELO DE TERMO DE RENÚNCIA DE PRAZO RECURSAL – DOCUMENTAÇÃO

ANEXO IX – MODELO DA MINUTA DE CONTRATO

ANEXO X – MODELO DE PROTOCOLO DE ENTREGA DE EDITAL DE LICITAÇÃO

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

DESCRIÇÃO DO OBJETO: AQUISIÇÃO DE GENEROS ALIMENTICIOS PARA COMPOSIÇÃO DA MERENDA ESCOLAR.

Item	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Marca	Preço máximo em R\$	Preço máximo total em R\$
1	ACHOCOLATADO EM PÓ - 400 GR	500,00	PCT		5,12	2.560,00
2	AÇUCAR CRISTAL PCT 5 KG	400,00	PCT		9,19	3.676,00
3	AÇUCAR MASCAVO 1KG	30,00	PCT		11,93	357,90
4	ALMONDEGA EM LATA 420 GR	1.200,00	UN		8,06	9.672,00
5	AMIDO DE MILHO - 500 GR	50,00	CX		4,27	213,50
6	ARROZ INTEGRAL 1KG	30,00	PCT		4,72	141,60
7	ARROZ PARBOLIZADO TIPO 1 - 5KG	650,00	PCT		10,96	7.124,00
8	BISCOITO DOCE PCT 400GR	1.200,00	PCT		4,19	5.028,00
9	BISCOITO SALGADO INTEGRAL 400 GR	120,00	PCT		6,01	721,20
10	BISCOITO SALGADO PCT 400GR	1.200,00	PCT		4,19	5.028,00
11	CAFE PCT 500GR	500,00	UN		9,66	4.830,00
12	CANJICA 500 KG	100,00	PCT		2,73	273,00
13	CHÁ MATE CAIXA 20 SACHES	850,00	CX		3,93	3.340,50
14	COLORAU PCT 500GR	100,00	KG		6,16	616,00
15	DOCE DE FRUTAS 500G	100,00	KG		4,39	439,00
16	DOCE DE LEITE - 500 GR	100,00	PTE		5,32	532,00
17	EXTRATO DE TOMATE LATA 350GR	730,00	LTA		3,52	2.569,60
18	FARINHA DE MILHO PCT 1KG	800,00	PCT		3,95	3.160,00
19	FARINHA DE TRIGO 5 KG	200,00	PCT		10,16	2.032,00
20	FARINHA LÁCTEA DE ARROZ LATA 400GR	40,00	LTA		17,40	696,00
21	FEIJÃO PRETO TIPO 1 PCT 1KG	1.100,00	PCT		4,29	4.719,00
22	FERMENTO EM PÓ 100 GR	150,00	UND		2,69	403,50
23	FERMENTO P/PÃO 125GR	100,00	PCT		5,46	546,00
24	FILTRO CAFÉ 103	60,00	CX		4,03	241,80
25	FUBÁ - 1KG	350,00	KG		3,17	1.109,50

26	GELATINA - DIVERSOS SABORES 85 GR	900,00	CX		1,38	1.242,00
27	LEITE EM PÓ INSTANTÂNEO PCT 400GR	1.200,00	PCT		9,63	11.556,00
28	LEITE INTEGRAL CAIXA 1 LT	5.000,00	UN		2,82	14.100,00
29	MACARRÃO 1 KG	1.200,00	UND		6,71	8.052,00
30	MACARRÃO INTEGRAL PCT 500GR	50,00	PCT		5,11	255,50
31	MACARRÃO TIPO CABELO DE ANJO 1 KG	130,00	PCT		9,61	1.249,30
32	MAIONESE 500GR	30,00	KG		4,91	147,30
33	MARGARINA POTE 500GR	220,00	PTE		4,09	899,80
34	MILHO PIPOCA - 500 GR	100,00	PCT		2,71	271,00
35	MILHO VERDE 300GR	60,00	LTA		2,11	126,60
36	ÓLEO DE SOJA - 900 ML	1.100,00	LTA		3,77	4.147,00
37	PROTEÍNA TEXTURIZADA DE SOJA FINA PCT 500 GR	250,00	PCT		7,72	1.930,00
38	QUIRERA 1 KG	600,00	PCT		3,56	2.136,00
39	REFRESCO PÓ 300 GR	800,00	UND		4,99	3.992,00
40	SAL PCT 1KG	450,00	PCT		1,46	657,00
41	SARDINHA 125GR	750,00	LTA		3,88	2.910,00
42	VINAGRE DE ALCOOL 750 ML	100,00	UND		2,01	201,00
TOTAL						113.902,60

Item	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Marca	Preço máximo em R\$	Preço máximo total em R\$
1	CARNE DE PORCO	1.500,00	KG		9,99	14.985,00
2	CARNE MOÍDA DE 1ª	1.400,00	KG		19,33	27.062,00
3	COSTELA BOVINA	200,00	KG		13,32	2.664,00
4	COXA E SOBRECOXA DE FRANGO	4.000,00	KG		6,22	24.880,00
5	FRANGO CONGELADO	2.000,00	KG		5,79	11.580,00
6	SALSICHA	150,00	KG		8,38	1.257,00
TOTAL						82.428,00

Item	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Marca	Preço máximo em R\$	Preço máximo total em R\$
1	ALHO	130,00	KG		15,93	2.070,90
2	BATATA INGLESA	1.250,00	KG		2,78	3.475,00
3	CEBOLA	600,00	KG		3,59	2.154,00

4	CENOURA FIRME, LIMPA, FRESCA.	600,00	KG		3,56	2.136,00
5	LARANJA	300,00	KG		2,59	777,00
6	MAÇÃ	1.000,00	KG		5,32	5.320,00
7	MAMÃO	400,00	KG		5,49	2.196,00
8	MELANCIA	1.300,00	KG		2,36	3.068,00
9	OVOS	300,00	DZ		6,36	1.908,00
10	REPOLHO	1.000,00	KG		2,53	2.530,00
11	TOMATE	600,00	KG		4,44	2.664,00
	TOTAL					28.298,90

VALOR TOTAL ESTIMADO: R\$ 224.629,50 (Duzentos e Vinte e Quatro Mil Seiscentos e Vinte e Nove Reais e Cinquenta Centavos)

LOCAL DE ENTREGA: Secretaria Municipal de Educação.

Segunda a sexta feiras das 08h às 11h30minh e das 13h às 17h (dias úteis), na Secretaria Municipal de Administração.

GARANTIA DE FORNECIMENTO:

Somente serão aceitos os produtos que sejam das mesmas marcas e tipos daqueles apresentados na proposta, devendo conter padrão de identificação e qualidade de acordo com as normas estabelecidas pela Secretaria de Vigilância Sanitária do Ministério da Saúde e pela Secretaria de Defesa Agropecuária do Ministério da Agricultura.

O fornecedor deverá entregar produtos de boa qualidade, nas quantidades solicitadas pela Secretaria Municipal de Administração. A entrega deverá ser em veículo apropriado para o produto

O ato de recebimento do objeto licitados, não importa em sua aceitação. A critério da Secretaria Municipal de Administração, o objeto fornecido será submetido a verificação. Cabe ao fornecedor a devida correção, dentro de 24 (Vinte e Quatro) horas, do material que vier a ser recusado por não se enquadrar nas especificações estipuladas, apresentar defeitos de fabricação ou dano geral, identificado na entrega ou no período

de verificação, sob pena de ser caracterizado atraso na entrega, ensejando aplicação de multa e demais penalidades, de acordo com a Lei N.º8.666/93 e alterações.

OBRIGAÇÕES DA EMPRESA CONTRATADA:

Entregar o material fielmente, de acordo com as especificações técnicas, não sendo admitidas quaisquer alterações sem o prévio conhecimento e aprovação da secretaria responsável.

Substituir os produtos em que se verifiquem danos em decorrência do transporte, bem como providenciar a substituição dos mesmos no prazo de 24 horas, contados na notificação que lhe será entregue.

PAGAMENTO:

O pagamento será realizado de acordo com as normas de execução financeira, orçamentária e requisição de compra.

O Presente TERMO DE REFERENCIA tem por finalidade, além de orientar o proponente na elaboração da proposta comercial, estabelecer condições para melhorar o desempenho da gestão da administração municipal, e para adequação desta administração Municipal às atuais exigências impostas, notadamente no tocante ao planejamento, a transparência, ao controle e a responsabilização dos gestores de contrato nomeado pela portaria 306/2017.

ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA FINANCEIRA

PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL – PR

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

Apresentamos nossa proposta financeira para

Conforme a descrição a seguir, declarando, desde já estarmos cientes e de acordo com as condições do Edital Pregão Presencial nº. 019/2018, conforme segue:

1. Relação de Produtos, quantidades, Marcas descrição das especificações. Preços máximos e valor global por item.

ITENS –

ITENS/GENEROS ALIMENTICIOS NÃO PERECIVEIS						
Item	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Marca	Preço máximo em R\$	Preço máximo total em R\$
1	ACHOCOLATADO EM PÓ - 400 GR	500,00	PCT		5,12	2.560,00
2	AÇUCAR CRISTAL PCT 5 KG	400,00	PCT		9,19	3.676,00
3	AÇUCAR MASCAVO 1KG	30,00	PCT		11,93	357,90
4	ALMONDEGA EM LATA 420 GR	1.200,00	UN		8,06	9.672,00
5	AMIDO DE MILHO - 500 GR	50,00	CX		4,27	213,50
6	ARROZ INTEGRAL 1KG	30,00	PCT		4,72	141,60
7	ARROZ PARBOLIZADO TIPO 1 - 5KG	650,00	PCT		10,96	7.124,00
8	BISCOITO DOCE PCT 400GR	1.200,00	PCT		4,19	5.028,00
9	BISCOITO SALGADO INTEGRAL 400 GR	120,00	PCT		6,01	721,20
10	BISCOITO SALGADO PCT 400GR	1.200,00	PCT		4,19	5.028,00
11	CAFE PCT 500GR	500,00	UN		9,66	4.830,00
12	CANJICA 500 KG	100,00	PCT		2,73	273,00
13	CHÁ MATE CAIXA 20 SACHES	850,00	CX		3,93	3.340,50
14	COLORAU PCT 500GR	100,00	KG		6,16	616,00

15	DOCE DE FRUTAS 500G	100,00	KG		4,39	439,00
16	DOCE DE LEITE - 500 GR	100,00	PTE		5,32	532,00
17	EXTRATO DE TOMATE LATA 350GR	730,00	LTA		3,52	2.569,60
18	FARINHA DE MILHO PCT 1KG	800,00	PCT		3,95	3.160,00
19	FARINHA DE TRIGO 5 KG	200,00	PCT		10,16	2.032,00
20	FARINHA LÁCTEA DE ARROZ LATA 400GR	40,00	LTA		17,40	696,00
21	FEIJÃO PRETO TIPO 1 PCT 1KG	1.100,00	PCT		4,29	4.719,00
22	FERMENTO EM PÓ 100 GR	150,00	UND		2,69	403,50
23	FERMENTO P/PÃO 125GR	100,00	PCT		5,46	546,00
24	FILTRO CAFÉ 103	60,00	CX		4,03	241,80
25	FUBÁ - 1KG	350,00	KG		3,17	1.109,50
26	GELATINA - DIVERSOS SABORES 85 GR	900,00	CX		1,38	1.242,00
27	LEITE EM PÓ INSTANTÂNEO PCT 400GR	1.200,00	PCT		9,63	11.556,00
28	LEITE INTEGRAL CAIXA 1 LT	5.000,00	UN		2,82	14.100,00
29	MACARRÃO 1 KG	1.200,00	UND		6,71	8.052,00
30	MACARRÃO INTEGRAL PCT 500GR	50,00	PCT		5,11	255,50
31	MACARRÃO TIPO CABELO DE ANJO 1 KG	130,00	PCT		9,61	1.249,30
32	MAIONESE 500GR	30,00	KG		4,91	147,30
33	MARGARINA POTE 500GR	220,00	PTE		4,09	899,80
34	MILHO PIPOCA - 500 GR	100,00	PCT		2,71	271,00
35	MILHO VERDE 300GR	60,00	LTA		2,11	126,60
36	ÓLEO DE SOJA - 900 ML	1.100,00	LTA		3,77	4.147,00
37	PROTEÍNA TEXTURIZADA DE SOJA FINA PCT 500 GR	250,00	PCT		7,72	1.930,00
38	QUIRERA 1 KG	600,00	PCT		3,56	2.136,00
39	REFRESCO PÓ 300 GR	800,00	UND		4,99	3.992,00
40	SAL PCT 1KG	450,00	PCT		1,46	657,00
41	SARDINHA 125GR	750,00	LTA		3,88	2.910,00
42	VINAGRE DE ÁLCOOL 750 ML	100,00	UND		2,01	201,00

TOTAL

113.902,60

ITENS/GENEROS ALIMENTICIOS PERECIVEIS

Item	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Marca	Preço máximo em R\$	Preço máximo total em R\$
1	CARNE DE PORCO	1.500,00	KG		9,99	14.985,00
2	CARNE MOÍDA DE 1ª	1.400,00	KG		19,33	27.062,00

3	COSTELA BOVINA	200,00	KG		13,32	2.664,00
4	COXA E SOBRECOXA DE FRANGO	4.000,00	KG		6,22	24.880,00
5	FRANGO CONGELADO	2.000,00	KG		5,79	11.580,00
6	SALSICHA	150,00	KG		8,38	1.257,00
TOTAL						82.428,00
ITENS/GENEROS ALIMENTICIOS PERECIVEIS						
Item	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Marca	Preço máximo em R\$	Preço máximo total em R\$
1	ALHO	130,00	KG		15,93	2.070,90
2	BATATA INGLESA	1.250,00	KG		2,78	3.475,00
3	CEBOLA	600,00	KG		3,59	2.154,00
4	CENOURA FIRME, LIMPA, FRESCA.	600,00	KG		3,56	2.136,00
5	LARANJA	300,00	KG		2,59	777,00
6	MAÇÃ	1.000,00	KG		5,32	5.320,00
7	MAMÃO	400,00	KG		5,49	2.196,00
8	MELANCIA	1.300,00	KG		2,36	3.068,00
9	OVOS	300,00	DZ		6,36	1.908,00
10	REPOLHO	1.000,00	KG		2,53	2.530,00
11	TOMATE	600,00	KG		4,44	2.664,00
TOTAL						28.298,90

VALOR TOTAL ESTIMADO: R\$ 224.629,50 (Duzentos e Vinte e Quatro Mil Seiscentos e Vinte e Nove Reais e Cinquenta Centavos).

2. Prazo de validade da presente proposta: não inferior a 60 dias, contados da abertura;
3. Prazo de entrega das mercadorias: conforme solicitação da Secretaria Municipal.
4. Condições de Pagamento: Os pagamentos serão realizados no prazo de até 30 (trinta) dias após a entrega da nota fiscal devidamente atestada por quem de direito.
5. Condições de entrega: O frete está incluso nos preços apresentados acima, e as mercadorias serão entregues nos locais citados no Edital.



MUNICÍPIO DE LARANJAL

Estado do Paraná

CNPJ: 95.684.536/0001-80

6. Representante legal da empresa: nome completo, nacionalidade, estado civil, profissão, n.º do CPF, n.º da cédula de identidade, endereço residencial.

Local, de de 2018.

Assinatura do representante legal da empresa

Emitir em papel timbrado da empresa ou apor carimbo da empresa juntamente com a assinatura do seu representante.

(042) 3645 1149

email: pmlaranjal@gmail.com

ANEXO III

PREGÃO Nº 019/2018

PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 032/2018

DECLARAÇÃO

(Exigida pelo inciso VII do art.4º da Lei nº 10.520/02)

A empresa _____, inscrita no CNPJ (M.F) sob o nº _____, sediada na Rua/Avenida nº _____, na cidade de _____ DECLARA que possui todos os requisitos exigidos no Edital de Pregão nº 019/2018, objeto do Procedimento Licitatório nº 032/2018, para a habilitação, quanto às condições de qualificação jurídica, técnica, econômico-financeira e regularidade fiscal, DECLARANDO, ainda, estar ciente que a falta de atendimento a qualquer exigência para habilitação constante do Edital ensejará aplicação de penalidades à declarante.

, _____ de _____ de 2018.

Nome e ass. do representante legal – carimbo e CNPJ da Empresa

ANEXO IV – MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO DE HABILITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL – PR

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

Procedimento Licitatório nº 032/2018

PREGÃO PRESENCIAL Nº 019/2018

(NOME DA EMPRESA), CNPJ nº _____, _____ (endereço completo), neste ato representado por _____, _____(estado civil), _____(profissão), portador da Cédula de Identidade R.G. nº _____, inscrito no CPF/MF sob nº _____, residente e domiciliado na _____, DECLARA, sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame licitatório, modalidade Pregão Presencial nº 019/2018, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências supervenientes.

_____, _____ de _____ de 2018.

(nome completo do representante da empresa, nº da C.I. e assinatura)

OBS: Emitir em papel timbrado da empresa ou apor carimbo da empresa juntamente com a assinatura do seu representante.

ANEXO V – MODELO DE DECLARAÇÃO PARA HABILITAÇÃO QUE NÃO EMPREGA MENOR DE DEZOITO ANOS.

Procedimento Licitatório nº. 032/2018

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 019/2018

MODELO DE DECLARAÇÃO

(EMPREGADOR PESSOA JURÍDICA)

Ref.: Pregão Presencial nº ____/____

_____, inscrito no
CNPJ nº _____, por intermédio de seu representante
legal o(a) Sr(a). _____, portador (a) da Carteira de
Identidade R.G. nº _____ e inscrito no CPF nº
_____, DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº
8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999,
que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e
não emprega menor de dezesseis anos.

*Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ()

_____.

(Local e data)

(Representante legal)

OBS: Emitir em papel timbrado da empresa ou apor carimbo da empresa juntamente
com a assinatura do seu representante.

ANEXO VI – MODELO DE DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA

Procedimento Licitatório nº. 032/2018

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 019/2018

(Identificação completa do representante da licitante), como representante devidamente constituído de **(Identificação completa da licitante ou do Consórcio)** doravante denominado **(Licitante/Consórcio)**, para fins do disposto no item VI, o, do Edital PREGÃO PRESENCIAL Nº. 019/2018, declara, sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

a) a proposta apresentada para participar do Procedimento Licitatório nº 032/2018 PREGÃO PRESENCIAL Nº. 019/2018 foi elaborada de maneira independente **(pelo Licitante/Consórcio)**, e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato do Procedimento Licitatório nº 032/2018 PREGÃO PRESENCIAL Nº. 019/2018, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

b) a intenção de apresentar a proposta elaborada para participar do Procedimento Licitatório nº. 032/2018 PREGÃO PRESENCIAL Nº. 019/2018 não foi informada, discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato do Procedimento Licitatório nº 032/2018 PREGÃO PRESENCIAL Nº 019/2018 por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

c) que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato do Procedimento Licitatório nº 032/2018 PREGÃO PRESENCIAL Nº. 019/2018 quanto a participar ou não da referida licitação;

d) que o conteúdo da proposta apresentada para participar do Procedimento Licitatório nº 032/2018 PREGÃO PRESENCIAL Nº. 019/2018 não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato do Procedimento Licitatório nº 032/2018 PREGÃO PRESENCIAL Nº 019/2018 antes da adjudicação do objeto da referida licitação;

e) que o conteúdo da proposta apresentada para participar do Procedimento Licitatório nº 032/2018, PREGÃO PRESENCIAL Nº. 019/2018 não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer integrante da PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL antes da abertura oficial das propostas; e

f) que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

_____, em ____ de _____ de _____

(representante legal do licitante/ consórcio, no âmbito da licitação, com identificação completa).

ANEXO VII – MODELO DE TERMO DE RENÚNCIA DE PRAZO RECURSAL – PROPOSTA DE PREÇOS

Procedimento Licitatório nº. 032/2018

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 019/2018

O representante da empresa..... inscrita no CNPJ sob o nº,
situada no endereço....., Sr., com plenos poderes para decidir
sobre assuntos relativos ao Edital em epígrafe, declara na forma e sob as penas
impostas pela Lei Federal nº 10.520, de 17 de Julho de 2002, e conforme disposto no
Decreto Municipal nº 188/2007 de 24 de outubro de 2007, aplicando-se
subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº 8.666, de 21 de
junho de 1993, com alterações posteriores, e demais normas regulamentares aplicáveis
à espécie, que não pretende recorrer da decisão da Comissão de Licitação que julgou
as propostas de preços dos proponentes credenciados no presente procedimento
licitatório, renunciando assim, expressamente ao direito de recurso e ao prazo
respectivo, e concordando em consequência, com o curso do procedimento licitatório,
passando assim a fase de abertura dos envelopes de documentos dos respectivos
proponentes.

Local e data

Assinatura

Nome do Proponente ou Representante Legal

ANEXO VIII – MODELO DE TERMO DE RENÚNCIA DE PRAZO RECURSAL – DOCUMENTAÇÃO

Procedimento Licitatório nº. 032/2018

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 019/2018

O representante da empresa..... Inscrita no CNPJ sob o nº,
situada no endereço....., Sr., com plenos poderes para decidir
sobre assuntos relativos ao Edital em epígrafe, declara na forma e sob as penas
impostas pela Lei Federal nº 10.520, de 17 de Julho de 2002, e conforme disposto no
Decreto Municipal nº 188/2007 de 24 de outubro de 2007, aplicando-se
subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº 8.666, de 21 de
junho de 1993, com alterações posteriores, e demais normas regulamentares aplicáveis
à espécie, que não pretende recorrer da decisão da Comissão de Licitação que julgou
os documentos de licitação no presente procedimento licitatório, renunciando assim,
expressamente ao direito de recurso e ao prazo respectivo, e concordando em
consequência, com o curso do procedimento licitatório, passando assim a fase de
lavratura da respectiva ata.

Local e data

Assinatura

Nome do Proponente ou Representante Legal

ANEXO IX – MODELO DA MINUTA DE CONTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL – PR

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

MINUTA DE CONTRATO

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 019/2018

PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº. 032/2018

CONTRATO Nº. ____/2018

MINUTA CONTRATO DE QUE ENTRE SI
CELEBRAM, DE UM LADO, O MUNICÍPIO DE
LARANJAL, E DE OUTRO LADO A EMPRESA
(...)

Pelo presente instrumento, **MUNICÍPIO DE LARANJAL**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ nº 95.684.536/0001-80, com sede administrativa na Rua Pernambuco, 501, CEP 85.275-000, Laranjal - Paraná, neste ato representado por Josmar Moreira Pereira brasileiro, casado, Prefeito Municipal, portador do RG n....., do CPF/MF n....., domiciliado na Rua, 501, CEP 85.275-000, Laranjal, Paraná., doravante designada CONTRATANTE e de outro lado a empresa (...), inscrita no CNPJ/MF sob n. (...), com sede (...), Bairro (...), cidade de (...), neste ato representada por seu(ua) bastante procurador(a) Sr(a). (...), brasileiro (a), ...(naturalidade)..., ...(estado civil)..., ...(profissão)..., portador(a) da Cédula de Identidade R.G. n.º (...), inscrito(a) no CPF/MF sob n.º (...), com o supracitado endereço profissional doravante designado(a) CONTRATADO(A), firmam entre si o presente contrato, resultante do Procedimento Licitatório nº. 032/2018 e a Lei nº. 8.666 de 12 de junho de 1.993 e suas alterações, mediante as condições a seguir estabelecidas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente contrato tem por objeto, nas quantidades e especificações contidas e

estabelecidas no anexo II do Edital Modalidade Pregão Presencial nº. 019/2018 partes integrante deste, independente de transcrição.

CLÁUSULA SEGUNDA - DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

2.1 – O sistema de fornecimento dos objetos licitados será mediante requisição do departamento de compras.

2.2 - O ato de recebimento do objeto licitado, não importa em sua aceitação. O critério da Secretaria, o objeto fornecido será submetido à verificação. Cabe ao fornecedor a devida correção, dentro de 72 (setenta e duas) horas, do material que vier a ser recusado por não se enquadrar nas especificações estipuladas, apresentar defeitos de fabricação ou dano geral, identificado na entrega ou no período de verificação;

2.3 - O prazo para entrega do objeto licitado será de 48 (quarenta e oito) horas, após o recebimento da requisição encaminhada pelo Departamento de Compras;

2.4 – A entrega do objeto contratado será no Edifício da Prefeitura Municipal de Laranjal – Paraná, no horário de expediente;

2.5 – Por ocasião da entrega, a fatura ou documento fiscal, será obrigatoriamente emitido pela razão social, inclusive o CNPJ do constante da documentação de regularidade fiscal apresentada na habilitação e no contrato firmado.

2.6 - Os produtos a serem fornecidos devem ser de “1ª linha”, compreendendo-se por esta expressão o melhor tipo de cada produto a ser fornecido.

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DO (A) CONTRATADO (A)

São obrigações do (a) CONTRATADO (A):

3.1 – O (A) CONTRATADO (A) obriga-se a fornecer o objeto deste contrato dentro dos elevados padrões de eficiência e capacitação, assumindo inteira responsabilidade pelo mesmo;

3.2 – Encaminhar, no prazo de até 02 (dois) dias, após a emissão da(s) Nota(s) Fiscal (is), devidamente atestada(s), devendo constar na(s) mesma(s) o respectivo empenho, ao Departamento de Compras e Licitações da CONTRATANTE;

3.3 – Apresentar certidão negativa dos tributos antes de cada pagamento a ser efetuado pela Secretaria Municipal de Finanças;

CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

São obrigações da CONTRATANTE:

4.1 - Proporcionar todas as facilidades para que a contratada possa fornecer o objeto deste contrato, dentro dos elevados padrões de eficiência, capacitação e responsabilidade;

4.2 - Fazer o pagamento até o 30 (trinta) dias, após a entrega da (s) Nota (s) fiscal (is), devidamente atestada, sob pena de pagar juros de 0,5 (meio por cento) ao mês.

CLÁUSULA QUINTA - DO PREÇO

O valor global desta contratação perfaz a importância de R\$ (...).

CLÁUSULA SEXTA - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

6.1 os pagamentos serão realizados no prazo de até 30 (trinta) dias após a entrega da nota fiscal devidamente atestada por quem de direito. O pagamento ficará condicionado à comprovação da regularidade fiscal da Contratada (a critério da Contratante).

6.2 havendo erro na fatura/nota/recibo, ou outra circunstância que desaprove liquidação, a mesma ficará pendente e o pagamento susado, até que adjudicatário tome as medidas saneadoras necessárias.

CLÁUSULA SÉTIMA - DO PRAZO DE VIGÊNCIA

A presente contratação vigorará, a partir da sua assinatura.

CLÁUSULA OITAVA - DO ADITAMENTO

As partes poderão, em comum acordo, instituir cláusulas aditivas ou modificativas ao presente contrato desde que obedecido a legislação pertinente.

CLÁUSULA NONA - DA FORMA DE REAJUSTE

Fica proibido o reajuste do valor da presente contratação exceto se resultante de aditamentos efetuados nos termos da Lei.

CLÁUSULA DÉCIMA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

As despesas oriundas deste Contrato correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:

Conta despesa	Natureza despesa	Funcional	Fonte	G.Fonte
01980	3.3.90.32.05.00-MERENDA ESCOLAR	07.002.12.381.1201.2037	00000	E
01990	3.3.90.32.05.00-MERENDA ESCOLAR	07.002.12.381.1201.2037	00113	E

XV – DA ADJUDICAÇÃO

1 - Constatado o atendimento das exigências fixadas no Edital, a(s) licitante(s) será (ão) declarada(s) vencedora(s), sendo-lhes adjudicado o objeto do certame.

2 - Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, a Pregoeiro inabilitará a licitante e examinará as ofertas subsequentes e qualificação das licitantes, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda o Edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que a Pregoeira poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

CLÁUSULA DÉCIMA-PRIMEIRA - DA RESCISÃO

Além dos motivos constantes do art. 78, da Lei N.º.666/93, alterada pelas Leis n.ºs 8.883/94, 9.032/95 e 9.648/98, a CONTRATANTE poderá rescindir o presente contrato, caso o (a) CONTRATADO (A), venha a não entregar o objeto licitado dentro das condições, prazos e especificações deste instrumento editalício.

CLÁUSULA DÉCIMA-SEGUNDA - DAS PENALIDADES

12.1 – O descumprimento dos prazos ou das especificações exigidas ensejará aplicação ao inadimplente de multa garantida defesa prévia, no valor de 0,5% (meio por cento) por dia corrido, calculado sobre o valor total do objeto licitado não entregue ou entregue fora do prazo ou ainda em desacordo com as especificações, até o limite de 15% (quinze por cento).

12.2 – Pela inexecução total ou parcial do contrato, ou ainda pela desistência da proposta após a fase de habilitação, sem motivo justo decorrente de fato superveniente, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar a contratada as demais sanções previstas no Art. 87 da Lei nº 8.666/93, conforme o caso a saber:

a) Advertência;

b) Suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração por prazo de 02 (dois) anos;

c) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurem os motivos de punição, ou que seja promovida a reabilitação perante a Administração;

12.3 - A CONTRATANTE poderá, também, efetuar a retenção de uma única vez de qualquer pagamento que for devido, para compensação das multas aplicadas de uma única vez ou parceladamente, nos pagamentos subsequentes, independentemente de notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial.

CLÁUSULA DÉCIMA-TERCEIRA - DA COMUNICAÇÃO DAS PENALIDADES

A CONTRATANTE comunicará a aplicação das penalidades previstas na Cláusula anterior, por intermédio de expediente registrado com AVISO DE RECEBIMENTO (AR), admitido recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data de recebimento do AR.

Qualquer comunicação do (a) CONTRATADO (A) à CONTRATANTE será feita mediante documento que será entregue por representante daquela ou desta.

CLÁUSULA DÉCIMA-QUARTA - DO RECONHECIMENTO DOS DIREITOS DA ADMINISTRAÇÃO

O(A) CONTRATADO(A) reconhece desde já os direitos da Administração previsto em Lei e incidentes sobre este contrato, particularmente o de rescisão administrativa previsto nos arts. 77 a 80 da Lei nº 8.666/93, alterada pelas Leis n.ºs 8.883/94, 9.032/95 e 9.648/98, bem como o estabelecido no art. 87 do mesmo diploma legal.

CLÁUSULA DÉCIMA-QUINTA - DA DISPENSA DO OFERECIMENTO DE GARANTIA

A CONTRATANTE dispensa o (a) CONTRATADO (A) do oferecimento de garantia na presente contratação.

CLÁUSULA DÉCIMA-SEXTA - DO ATO AUTORIZATIVO DA CONTRATAÇÃO

A contratação em tela foi autorizada mediante a homologação confirmada do julgamento das propostas de eficácia à adjudicação da Licitação Modalidade Pregão Presencial nº. 019/2018, mediante parecer exarado pela Procuradoria Jurídica de Laranjal – Paraná e autorização do Prefeito Municipal.

CLÁUSULA DÉCIMA-SÉTIMA - DA FUNDAMENTAÇÃO

Fundamenta-se a presente contratação nos dispositivos das Leis n.ºs 8.666/93, alterada pelas Leis n.ºs 8.883/94, 9.032/95 e 9.648/98, e suas alterações, aplicando-se supletivamente os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado, e demais normas pertinentes, ficando as partes a elas sujeitas como sujeitas igualmente ficam às normas pactuadas neste contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA-OITAVA - DA VINCULAÇÃO AO EDITAL

Fica o presente contrato vinculado aos termos do Pregão Presencial nº. 019/2018 e respectivos anexos, publicados no Edital da Prefeitura Municipal de Laranjal, no sitio do Município www.laranjal.pr.gov.br, no Jornal Diário Oficial dos Municípios, constante do Procedimento Licitatório nº. 032/2018, bem assim aos termos da proposta comercial do licitante vencedor, ficando as partes obrigadas a cumprir todas as obrigações constantes.

CLÁUSULA DÉCIMA-NONA - DA COMPATIBILIDADE COM AS OBRIGAÇÕES

Obriga-se o (a) CONTRATADO (A) a manter durante todo o período de vigência deste contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

CLÁUSULA VIGÉSIMA – DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

A fiscalização do contrato ficará a cargo da Gestor de Contrato – o servidor Maycon Lopes Simioni, Decreto 306/2017 e ao fiscal, a servidora Maria Zilda Lopes dos Santos, o acompanhamento da execução do objeto da presente contratação, informando ao gestor do contrato as ocorrências que possam prejudicar o bom andamento do contrato.

CLÁUSULA VIGÉSIMA – PRIMEIRA - DO FORO

Os contratantes elegem o Foro da Comarca de Palmital/PR, para dirimir qualquer questão resultante deste contrato.

E por estarem assim justas e acordadas, assinam as partes o presente instrumento em 03 (três) via de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas idôneas que igualmente subscrevem, dando tudo por firme e valioso.

Laranjal, de de 2018.

Prefeito Municipal

Contratada

Testemunhas: _____

Nome: CPF/MF:



MUNICÍPIO DE LARANJAL

Estado do Paraná

CNPJ: 95.684.536/0001-80

ANEXO X

Secretaria Municipal de Administração

Departamento de Compras e Licitação

Comissão de Licitação

PROTOCOLO DE ENTREGA DE EDITAL DE LICITAÇÃO

Data de Emissão: 02/04/2018

Procedimento Licitatório: 032/2018

Edital: Pregão Presencial nº. 019/2018

Fornecedor:

Endereço:

Declaração

Declaro que recebi o Edital e Anexo da Licitação do Município de Laranjal – PR, Procedimento nº. 032/2018, referente ao Edital Pregão Presencial nº 019/2018, devidamente preenchido e de acordo com a Lei Federal 8.666/1993 e Lei 10.520/2002, e concordo com as condições mencionadas no referido Edital e anexo.

Laranjal, de de2018.

Assinatura e Carimbo do Fornecedor

Obs.: O presente protocolo deverá ser devolvido à Comissão de Licitação do Município de Laranjal – Paraná – datado e assinado pelo fornecedor, no ato de recebimento do Edital e seus Anexos.

(042) 3645 1149

email: pmlaranjal@gmail.com